

Afschrift akte van
Statutenwijziging

Stichting Beaux-Jazz

d.d. 11 januari 2016





2015C83279LT

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

"Stichting Beaux-Jazz"

Heden, elf januari tweeduizend zestien, -----
verscheen voor mij, Mr. LUCAS JACOBUS MARIA TEUNISSEN, -----
notaris met plaats van vestiging BREDA: -----
de heer Franciscus Stephanus VAN DER KOOIJ, geboren te Rotterdam op vier februari -----
negentienhonderd zevenenvijftig (Nederlands Paspoortnummer: NRLP90CC5, afgegeven te
Breda op twintig januari tweeduizend elf), wonende Kloosterlaan 309A te 4911EE Breda, -----
te dezen handelend krachtens machtiging(en) verleend door de bestuurders van de stichting:
Stichting Beaux-Jazz, statutair gevestigd te Breda, feitelijk gevestigd Kloosterlaan 309A te -
4911EE Breda, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41106868, hierna ook te
noemen: "de stichting". -----

De comparant, handelend als vermeld, verklaarde: -----

GEGEVENS VAN DE STICHTING

Oprichting

De stichting is opgericht bij akte de dato negentien januari negentienhonderd zes en -----
negentig verleden voor Mr G.A.M. de Koning, destijds notaris met plaats van vestiging -----
Waalwijk. -----

Statutenwijziging

De statuten van de stichting zijn sinds haar oprichting niet gewijzigd. -----

Besluitvorming

In een buitengewone bestuursvergadering van de stichting, gehouden te Breda op negen ----
november tweeduizend vijftien is met inachtneming van de statutaire voorschriften omtrent -
bijeenroepen besloten tot algehele wijziging van de statuten van de stichting. -----

Van de notulen van deze vergadering is een exemplaar aan deze akte gehecht. Voorts zijn --
aan deze akte gehecht de hiervoor bedoelde machtiging(en). -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als vermeld, de statuten van de stichting ---
overeenkomstig voormeld genomen besluit te wijzigen als volgt: -----

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Beaux-Jazz. -----
2. Zij heeft haar zetel te Breda. -----

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden en het ontwikkelen van de moderne jazz
in al haar facetten. -----



2015C83279LT

- 2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: -----
 - a. het organiseren van concerten, try-outs, presentaties, festivals, workshops;-----
 - b. het bieden van podiumervaring; -----
 - c. en overigens al hetgeen te doen dat een bijdrage kan leveren aan de -----
verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting. -----

2. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Duur -----

Artikel 3-----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

Geldelijke middelen -----

Artikel 4-----

- 1. De geldelijke middelen van de stichting bestaan uit hetgeen de stichting op welke wijze -
dan ook op wettige wijze verkrijgt waaronder begrepen giften en legaten. -----
De verkregen geldelijke middelen mogen uitsluitend worden aangewend ter -----
verwezenlijking van het in artikel 2 gestelde doel. -----
- 2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de -----
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de --
stichting. -----
- 3. De stichting mag geen uitkeringen doen aan oprichters of aan hen die deel uitmaken van
haar organen noch ook aan anderen, tenzij wat deze laatste betreft de uitkeringen een --
ideële of sociale strekking hebben. -----
Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan beschikken over het vermogen van
de stichting als ware het eigen vermogen. -----

Bestuur-----

Artikel 5-----

- 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van --
ten minste drie bestuurders. -----
- 2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo --
spoedig mogelijk worden voorzien. -----
- 3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af volgens --
een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden -----
bestuurder is onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature
benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in ----
wiens vacature hij werd benoemd. -----
- 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
- 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ---
gemaakte kosten. -----



2015C83279LT

Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door --- een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de voorafgaande ----- schriftelijk vastgestelde eenstemmige toestemming van alle overige bestuursleden. ----- Het zelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of ----- dienstverlening een indirect belang heeft.-----

Bestuursfuncties-----

Artikel 6-----

Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. De ----- functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.----

Taak en bevoegdheid van het bestuur-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt ---- genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij -- de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde -- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij -- het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ----- bestuurders.-----
4. Een bestuurslid kan zich niet doen vertegenwoordigen.-----
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ----- aanvaard.-----

Vergaderingen-----

Artikel 8-----

1. Vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Breda of een andere door de ----- voorzitter aan te wijzen plaats.-----
2. De jaarvergadering van het bestuur wordt uiterlijk in de maand juni gehouden. Andere --- vergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of wanneer ----- tenminste twee leden van het bestuur onder opgave van redenen hem dit schriftelijk ----- verzoeken, in welk geval binnen veertien dagen de bestuursleden schriftelijk ----- bijeengeroepen moeten worden en zal de vergadering binnen veertien dagen na ----- uitschrijving gehouden worden.-----
Heeft de voorzitter aan dit verzoek binnen de gestelde tijd niet voldaan, dan kunnen de - verzoekers zelf een vergadering beleggen en in de leiding van de vergadering voorzien.-
3. De oproeping voor een vergadering geschiedt schriftelijk met vermelding van de agenda, welke zo mogelijk minstens acht dagen tevoren aan de bestuursleden wordt verzonden.-
4. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen ----- geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits --



2015C83279LT

- met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 5. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ----- mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
- 6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
- 7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer ----- bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
- 9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 9-----

- 1. De stichting wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd door het bestuur of door twee ----- bestuursleden gezamenlijk. -----
- 2. De stukken behorende tot de dagelijkse correspondentie kunnen worden getekend door de voorzitter of de secretaris of de penningmeester. -----
- 3. Tegen een handelen in strijd met artikel 7 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. -----
- 4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, --- om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10-----

- 1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige ----- aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen ----- kunnen worden gekend. -----
- 3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en - een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar op te maken. -----
- 4. De in de leden 2 en 3 genoemde verplichtingen worden namens het bestuur feitelijk ----- uitgevoerd door de penningmeester of de secretaris-penningmeester. -----
- 5. Binnen voormelde termijn van zes maanden wordt tevens door de secretaris of ----- secretaris-penningmeester een algemeen verslag opgemaakt over het afgelopen ----- boekjaar. -----



2015C83279LT

6. De in de leden 3 en 5 bedoelde stukken worden op de jaarvergadering behandeld. -----
Vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten strekt de penningmeester tot
décharge voor de uitoefening van zijn taak in het afgelopen boekjaar. -----

Reglement-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden --
geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12
van toepassing.-----

Statutenwijziging en ontbinding-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen en de stichting te -----
ontbinden bij een besluit genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin -
alle bestuursleden aanwezig zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. Is het hiervoor vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig, dan kunnen in een volgende
vergadering, te houden binnen twee maanden na de eerste de in het eerste lid bedoelde
besluiten genomen worden met algemene stemmen, ongeacht het aantal aanwezige ---
bestuursleden. -----
3. Vergaderingen tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting moeten ----
worden bijeengeroepen met een termijn van tenminste veertien dagen, terwijl bij de -----
oproep de letterlijke tekst van het betreffende voorstel moet worden gevoegd. -----
4. Wijzigingen van de statuten treden eerst in werking, nadat zij bij notariële akte zijn -----
aangebracht. Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

Vereffening-----

Artikel 13-----

1. Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur en/of -
door één of meer andere door het bestuur aan te wijzen personen.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar
vermogen nodig is.-----
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van -
kracht.-----
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het -----
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van
het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, bepaalt het bestuur --
welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van
de stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat het ----



2015C83279LT

saldo moet worden bestemd ten behoeve van een algemeen nut Beogende instelling ---- met een soortgelijke doelstelling.-----

Voor dit nader besluit tot bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde ----- vereisten als gelden voor het besluit tot ontbinding.-----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten -- meer aanwezig zijn.-----

5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden ----- stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door -- de vereffenaars aangewezen persoon.-----

6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk ---- Wetboek van toepassing -----

Algemene bepaling-----

Artikel 14-----

In alle gevallen waarin deze statuten of een reglement niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Slot-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken ----- comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe - bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE,-----

opgemaakt in minuut, is verleden te Breda, ten dage als in het hoofd dezer akte is vermeld. --

Na zakelijke opgave van, en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte tijdig te hebben ----- kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Onmiddellijk daarna is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, ----- notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

